



जाहिरात सन २०१७-१८

रत्नागिरी जिल्हा एकात्मिक आरोग्य व कुटुंबकल्याण सोसायटी

रत्नागिरी जिल्हा एकात्मिक आरोग्य व कुटुंबकल्याण सोसायटी यांचेतर्फे पात्र उमेदवारांकडून निव्वळ करार तत्वावर दि.३१.०३.२०१८ पर्यंत खालील पदांसाठी विहित नमुन्यात अर्ज मागविण्यात येत आहेत. सदरचे अर्ज टपालाने किंवा प्रत्यक्ष जिल्हा आरोग्य अधिकारी कार्यालय, आरोग्य विभाग, जि.प.रत्नागिरी या कार्यालयाकडे सादर करावे.

क्र.	पदाचे नांव	पात्रता व अनुभव	पदांची संख्या	आरक्षणा नुसार भरावयाची पदसंख्या	वयोमर्यादा	मासिक एकत्रित मानधन
१	आरोग्य सेविका (उपकेंद्र स्तर)	एएनएम कोर्स (१८ महिन्याचा) व प्रत्यक्ष कामाचा अनुभव असल्यास प्राधान्य (उमेदवाराची महाराष्ट्र नर्सिंग कौन्सिलकडे नोंदणी असणे आवश्यक आहे)	७	अजा - २, अज-३, विजाअ - १, भजड - १	४० वर्षांपर्यंत	रु. ८६४०/- प्रती महिना (एकत्रित)
२	आरोग्य सहायिका (प्रा.आ. केंद्रस्तर)	३.५ वर्षांचा जीएनएम कोर्स पूर्ण किंवा बीएससी नर्सिंग कोर्स पूर्ण व प्रत्यक्ष कामाचा अनुभव असल्यास प्राधान्य (उमेदवाराची महाराष्ट्र नर्सिंग कौन्सिलकडे नोंदणी असणे आवश्यक आहे)	६	अज-२, विजाअ- १, भजक-१, भजड-१, विमाप्र - १	४५ वर्षांपर्यंत	रु. १०८०० /- प्रती महिना (एकत्रित)

३	स्टाफ नर्स (प्रा.आ. केंद्रस्तर)	३.५ वर्षांचा जीएनएम कोर्स पुर्ण किंवा बीएससी नर्सिंग कोर्स पुर्ण व प्रत्यक्ष कामाचा अनुभव असल्यास प्राधान्य (उमेदवाराची महाराष्ट्र नर्सिंग कौन्सिलकडे नोदणी असणे आवश्यक आहे)	२	अज - १, खुला- १	४५ वर्षापर्यंत	रु. १०८०० /- प्रती महिना (एकत्रित)
४	लेखापाल कम ऑपरेटर पायाभुत सुविधा विकास कक्ष	बीकॉम, एम.एस.सी.आय.टी. ,मराठी ३० व इंग्रजी ४० श.प्र. मि.टायपींग, कामाचा अनुभव असल्यास प्राधान्य.	१	खुला - १	३५ वर्षापर्यंत	रु. ९६००/- प्रती महिना (एकत्रित)
५	सांख्यिकी अन्वेषक	सांख्यिकी/गणित/अर्थशास्त्र/वाणिज्य I विषयातील पदवी किंवा पदवीस्तरावर एक विषय सांख्यिकी असणे आवश्यक, एमएससीआयटी किंवा मान्यताप्राप्त संस्थेतील कोणताही आयटीकोर्स,कामाचा अनुभव प्राधान्य.	१	अजा - १	३५ वर्षापर्यंत	रु. ९६००/- प्रती महिना (एकत्रित)
६	लेखापाल (राष्ट्रीय साथरोग नियंत्रण कार्यक्रम)	बीकॉम, एमएससीआयटी किंवा मान्यताप्राप्त संस्थेतील कोणताही आयटीकोर्स, टॅली, प्रत्यक्ष लेखापाल कामाचा अनुभव असल्यास प्राधान्य.	१	अजा - १	३५ वर्षापर्यंत	रु. ९६००/- प्रती महिना (एकत्रित)

७	तालुका लेखापाल	बीकॉम, एमएससीआयटी किंवा मान्यताप्राप्त संस्थेतील कोणताही आयटीकोर्स, टॅली, प्रत्यक्ष लेखापाल कामाचा अनुभव असल्यास प्राधान्य.	२	अजा - १ अज - १	३५ वर्षापर्यंत	रु. ९६००/- प्रती महिना (एकत्रित)
८	अर्श समुपदेशक	एमएसडब्ल्यु किंवा एम.ए मानसशास्त्र, अनुभव असल्यास प्राधान्य	१	अज - १	३५ वर्षापर्यंत	रु. १२५०० /- प्रती महिना (एकत्रित)

सुचना:

- १) वरील पदे निव्वळ कंत्राटी स्वरुपाची आहेत.
- २) पद क्रमांक १, २, ३, ७ व ८ मध्ये बिंदूनामावलीनुसार उमेदवार न मिळल्यास सदरच्या पदसंख्येमध्ये गरजेनुसार बदल करण्यात येईल.
- ३) निवड झालेल्या उमेदवाराला प्रथम दिनांक ३१.०३.२०१८ पर्यंत नेमणुक दिली जाईल, काम समाधानकारक असल्यास पुढील ११ महिन्यांकरिता नेमणुक देण्यात येईल.
- ४) निवड झालेल्या उमेदवारांना समितीने तयार केलेल्या अटी व शर्ती मान्य कराव्या लागतील तसेच रु.१००/- च्या बॉण्डपेपरवर करारनामा सादर करावा लागेल.
- ५) अनुभवासंबंधी प्रमाणपत्र जोडले नसल्यास अनुभव ग्राह्य धरला जाणार नाही.
- ६) ज्या आरोग्य सेविकांनी सन २००९-१० ते २०११-१२ या कालावधीमध्ये राष्ट्रीय आरोग्य अभियान अंतर्गत ज्यांनी शैक्षणिक कर्ज घेतलेले आहे, अशा उमेदवारांना प्राधान्य देण्यात येईल. तसेच ज्या आशा स्वयंसेविकांनी एएनएम अथवा जीएनएमचा कोर्स केला असल्यास त्यांना प्राधान्य देण्यात येईल.

७) मा.सहसंचालक (अतांत्रिकी), राष्ट्रीय आरोग्य अभियान, मुंबई यांचे क्र. राआसो/मनुष्यबळ/आरक्षण/२४५४६-७७४/२०१६, दि.२०.०७.२०१६ रोजीच्या पत्रानुसार, आवश्यक असणाऱ्या आरक्षित संवर्गातील उमेदवार उपलब्ध न झाल्यास पदासाठी आवश्यक असणारी शैक्षणिक अर्हता धारण करणाऱ्या इतर संवर्गातील उमेदवारांचा विचार करण्यात येईल.

८) सदरहु जाहिरातीस अनुसरुन ज्या उमेदवारांचे अर्ज विहित मुदतीत प्राप्त होतील केवळ अशाच उमेदवारांचे अर्ज विचारात घेतले जातील. अन्य कोणत्याही संदर्भातील यापुर्वी या कार्यालयास प्राप्त झालेले अर्ज विचारात घेतले जाणार नाहीत.

९) पदभरतीची प्रक्रिया अत्यंत तर्कशुध्द व पारदर्शक पध्दतीने गुणवत्तेच्या आधारे पार पाडली जाणार असल्याने कोणीही कोणत्याही प्रलोभनाला बळी पडू नये.

१०) निवडीसाठी शिफारस अथवा दबाव आणल्यास उमेदवार अपात्र ठरविला जाईल.

आवश्यक कागदपत्रांच्या साक्षांकित केलेल्या छायांकित प्रती -

- १) शैक्षणिक अर्हतेबाबतची प्रमाणपत्रे
- २) शाळा सोडल्याचा दाखला/जन्मतारखेचा दाखला.
- ३) अनुभवाची प्रमाणपत्रे
- ४) पासपोर्ट आकाराचे दोन फोटो
- ५) जात प्रमाणपत्रची साक्षांकित प्रत
- ६) जात वैधता प्रमाणपत्र

अर्ज करण्याची पध्दत :

१) इच्छुक उमेदवारांनी सोबत दिलेल्या नमुन्याता ए ४ आकाराच्या पांढऱ्या जाड कागदावर एका बाजूस टंकलिखित अथवा मुद्रीत करुन सुवाच्य अक्षरात भरलेला अर्ज सादर करावा.

२) लिफापयावर पदाचे नाव ठळक अक्षरात नमुद करावे.

३) उमेदवारांनी दि. ०८ / ०२ / २०१८ पर्यंत कार्यालयीन वेळेच्या आत सोबत जोडलेल्या विहित नमुन्यात अर्ज आवश्यक गुणपत्रांच्या व प्रमाणपत्रांच्या साक्षांकित प्रतींसह जिल्हा आरोग्य अधिकारी, जिल्हा परिषद, रत्नागिरी यांचे कार्यालयात प्रत्यक्ष किंवा टपालाने पोहोच करणे गरजेचे आहे.

खालील उणिवा असलेले अर्ज नाकारण्यात येतील :

- १) विहित पात्रता धारण न करणा-या उमेदवारांचे अर्ज.
- २) विहित नमुन्यात नसलेले किंवा योग्य प्रकारे न केलेले अर्ज.
- ३) मजकूर अपूर्ण किंवा चुकीचा भरलेला अर्ज, खाडाखोड केलेला अर्ज.
- ४) स्वाक्षरी नसलेले, आवश्यक गुणपत्रांच्या व प्रमाणपत्रांच्या साक्षांकित प्रती नसलेले अर्ज अगर तत्सम माहिती योग्य रित्या न दर्शविलेले अर्ज.

वरीलप्रमाणे कोणत्याही बाबतीत त्रुटी असल्यास आपला अर्ज नाकारण्यात येईल व त्याबाबतीत आपल्याशी कोणताही पत्रव्यवहार केला/स्विकारला जाणार नाही.

टिप : उपरोक्त पदसंख्येत बदल करणे.तसेच पदस्थापनेच्या ठिकाणामध्ये बदल करण्याचे संपुर्ण अधिकार निवड समितीने राखून ठेवलेले आहेत.

सही/-

जिल्हा आरोग्य अधिकारी

जिल्हा परिषद, रत्नागिरी

तथा

सदस्य सचिव

जिल्हा एकात्मिक आरोग्य कु.क.सोसायटी

रत्नागिरी

सही/-

मुख्य कार्यकारी अधिकारी

जिल्हा परिषद रत्नागिरी

तथा

अध्यक्ष

जिल्हा एकात्मिक आरोग्य कु.क.सोसायटी

रत्नागिरी

रत्नागिरी जिल्हा एकात्मिक आरोग्य व कुटुंबकल्याण सोसायटी

अर्जाचा नमुना

प्रति,

मा.जिल्हा आरोग्य अधिकारी तथा सदस्य सचिव

जिल्हा एकात्मिक आरोग्य कु.क.सोसायटी,

जिल्हा परिषद,

रत्नागिरी - ४१५ ६१२.

उमेदवाराने
अलिकडच्या
काळातील पासपोर्ट
साईजचा फोटो
लावावा व त्यावर
स्वतःची स्वाक्षरी
करावी.

विषय -पदाकरिता अर्ज.

१) संपूर्ण नाव (आडनाव प्रथम) :-

२) संपूर्ण पत्रव्यवहाराचा पत्ता (पिनकोडसहीत) :-

...

.....

.....

.....

दूरध्वनी क्रमांक (असल्यास) :-

३) जन्मतारीख

:- तारीख

महिना

वर्ष

--	--	--

८) अनुभवाचा तपशिल :

संस्था	पद	पासून	पर्यंत	एकुण वर्ष/महिने	कामाचे स्वरुप

अर्जासोबत सादर केलेल्या प्रमाणपत्रांच्या साक्षांकित छायांकित प्रती

- १) २)
- ३) ४)
- ५) ६)

प्रतिज्ञापत्र

प्रमाणित करतो/करते की, अर्जात सादर केलेली माहिती खरी आहे, ती खोटी अथवा चुकीची असल्याचे आढळून आल्यास मला सेवेत अपात्र समजून माझ्यावर कारवाई केल्यास मी कोणतीही तक्रार करणार नाही.

स्थळ :

दिनांक :

उमेदवाराची सही