



अन्तर्राष्ट्रीय जनसंख्या विज्ञान संस्थान

International Institute for Population Sciences

गोवंडी स्टेशन रोड/ Govandi Station Road, देवनार /Deonar, मुंबई/Mumbai-400 088

(यूजीसी अधिनियम 1556 की धारा 3 के अंतर्गत विश्वविद्यालय समतुल्य)

(A Deemed University under Section 3 of the UGC Act, 1956)

स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण मंत्रालय भारत सरकार का स्वायत्त संगठन

An Autonomous Organization of Ministry of Health & Family Welfare, Govt. of India.

विज्ञापन अधिसूचना सं. एडमिन. 01/2021

ADVERTISEMENT NOTIFICATION NO. ADMIN.01/2021

गैर-अध्यापकीय पदों के लिए विज्ञापन Advertisement for the non-teaching post

क्र. सं. Sr.No.	पद का नाम Name of the Post	श्रेणी Category	पदों की संख्या No. of Post	7 वें केन्द्रीय वेतन आयोग के अनुसार वेतन Pay as per 7 CPC	अनुभाग Section
1	प्रवर श्रेणी लिपिक Upper Division Clerk	अ.पि.व OBC	01	लेवल 4 Level 4	स्थापना अनुभाग Establishment Section
2	टेलीफोन ऑपरेटर Telephone Operator	अनारक्षित UR	01	लेवल 2 Level 2	संपदा प्रबंध अनुभाग Estate Management Section

प्रवर श्रेणी लिपिक के लिए भर्ती मानदंड RECRUITMENT CRITERIA FOR UPPER DIVISION CLERK

सीधी भर्ती के लिए आयु सीमा Age limit for direct recruits	18 से 27 वर्ष की आयु के बीच (केंद्र सरकार द्वारा जारी निर्देशों या आदेशों के अनुसार सरकारी कर्मचारियों के लिए 40 वर्ष तक की छूट). आयु सीमा निर्धारण के लिए निर्णायक तारीख आवेदन की प्राप्ति की अंतिम तारीख होगी. Between 18 and 27 years of age (relaxable for Govt. servants upto 40 years in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government). Crucial date for determining the age limit shall be the last date for the receipt of applications
शैक्षणिक योग्यता Educational Qualification	किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय की डिग्री या समकक्ष डिग्री Degree of a recognized University or Equivalent
वांछनीय Desirable	अंग्रेजी / हिंदी आशुलिपि में प्रवीणता प्राप्त को प्राथमिकता दी जाएगी Preference will be given to those having proficiency in English/Hindi Short Hand.

टेलीफोन ऑपरेटर के लिए भर्ती मानदंड RECRUITMENT CRITERIA FOR TELEPHONE OPERATOR

सीधी भर्ती के लिए आयु सीमा Age limit for direct recruits	30 वर्ष, आयु सीमा में छूट भारत सरकार के मानकों के अनुसार 30 Years, age limit relaxable as per GoI norms
शैक्षणिक योग्यता Educational Qualification	1. न्यूनतम एसएससी एवं किसी मान्यता प्राप्त संस्थान से टेलीफोन ऑपरेटर का प्रमाणपत्र Minimum SSC with telephone operator's certificate from a recognized institute. 2. सरकारी विभाग या वाणिज्यिक संगठन में टेलीफोन ऑपरेटर के रूप में EPAX सिस्टम पर काम करने का दो वर्ष का अनुभव Two years experience of working as telephone Operator in a Government department or Commercial Organization in EPAX System वांछनीय Desirable अंग्रेजी, हिंदी और मराठी में निपुणता / Fluency in English, Hindi and Marathi

सामान्य निर्देश: /GENERAL INSTRUCTIONS:

1. शॉर्टलिस्ट किए गए उम्मीदवारों के लिए लिखित परीक्षा आयोजित की जाएगी
Written test will be conducted for the shortlisted candidates.
2. वेतन में मुंबई में तैनात केन्द्र सरकार के कर्मचारी को स्वीकार्य अन्य सभी भत्ते सम्मिलित हैं। लाभ जैसे कि एचआरए, एलटीसी, चिकित्सा प्रतिपूर्ति, परिवहन भत्ता, संतान शिक्षा भत्ता, नई पेंशन योजना (एनपीएस) तथा अन्य भत्ते भारत सरकार के नियमानुसार प्रदान किए जाएंगे। The pay carries all other allowances as admissible to a Central Government employee stationed at Mumbai. The benefits, such as HRA, LTC, Medical re-imburement, Transport allowance, children education allowance, New Pension Scheme (NPS), and other allowances as per GoI rule.
3. आवेदकों को सलाह दी जाती है कि वे प्रत्येक पद के लिए अलग-अलग आवेदन जमा करें
Applicants are advised to submit separate applications for each post.
4. निर्धारित योग्यता तथा अनुभव न्यूनतम हैं और किसी भी उम्मीदवार की केवल पात्रता ही उसे लिखित परीक्षा के लिए बुलाए जाने का हकदार नहीं बनाती है। The prescribed qualifications and experience are minimum and mere eligibility will not entitle any candidate for being called for written test.
5. परीक्षा में भाग लेने के लिए बुलावा पत्र स्पीड पोस्ट/ रजिस्टर्ड डाक/ कुरियर सेवा/ई-मेल द्वारा केवल पात्र पाए गए उम्मीदवारों को ही भेजे जाएंगे। अपात्र आवेदकों के साथ कोई भी पत्राचार नहीं किया जाएगा। Call letters for attending test will be sent only to the short-listed candidates by Speed Post/Registered Post/Courier service/E-mail. No correspondence will be made with applicants who have not been short-listed.
6. यदि संस्थान में किसी विशेष पद के लिए बड़ी संख्या में आवेदन प्राप्त होते हैं तो ऐसे मामलों में संस्थान सक्षम प्राधिकारी के अनुमोदन के अनुसार परीक्षा के लिए बुलाए जाने हेतु शॉर्टलिस्ट करने के लिए कड़े मानदंड अपनाने का अधिकार सुरक्षित रखता है। In case the Institute receives large number of applications for a particular post, the Institute in such cases reserves the right to adopt stringent criteria for shortlisting candidates to be called for test as approved by Competent Authority.
7. उम्मीदवार आवेदन पत्र हिन्दी में भर सकते हैं। Candidates can fill up the application form in Hindi language.
8. उम्मीदवार के पक्ष में किसी भी रूप में समर्थन मांगना या कोई प्रभाव लाने पर उम्मीदवारी अयोग्य घोषित कर दी जाएगी। संस्थान अनावश्यक प्रभाव तथा धमकी के लिए उचित कार्रवाई करने का अधिकार सुरक्षित रखता है। Canvassing or influencing in any form on behalf of the candidate will disqualify candidature. Institute reserves the right to take appropriate action against uncalled for influence and threat.
9. अनुभव तथा योग्यताओं की गणना आवेदन जमा करने की अंतिम तारीख के अनुसार की जाएगी। Experience and qualifications will be reckoned as on the last date of submission of applications.
10. चयन की प्रक्रिया में अनजाने में हुई किसी भी गलती के मामले में जिसका नियुक्ति पत्र जारी होने के बाद भी किसी भी स्तर पर पता चलता है तो संस्थान उम्मीदवार के साथ हुए किसी भी पत्राचार को संशोधित/वापस लेने/रद्द करने का अधिकार सुरक्षित रखता है। In case of any inadvertent mistake in the process of selection which may be detected at any stage even after the issuance of appointment letter, the Institute reserves right to modify/withdraw/cancel any communication made to the candidate.

11. चयन की प्रक्रिया में होने वाले किसी विवाद /अस्पष्टता के मामले में, संस्थान का निर्णय अंतिम होगा। In case of any dispute/ambiguity that may occur in the process of selection, the decision of the Institute shall be final.
12. संस्थान को प्रशासनिक कारण/कारणों से किसी पद/पदों के विज्ञापन या संपूर्ण विज्ञापन को वापस लेने का अधिकार होगा। The Institute shall have the right to withdraw the advertisement of a post(s) or complete advertisement due to administrative reason(s).
13. संस्थान के विरुद्ध किसी भी विवाद, किसी मुकदमे या कानूनी कार्यवाही के मामले में, क्षेत्राधिकार उच्च न्यायालय, मुंबई तक ही सीमित रहेगा। In case of any dispute, any suit or legal proceedings against the Institute, the jurisdiction shall be restricted to the High Court, Mumbai.
14. उम्मीदवारों को समय-समय पर उक्त भर्ती के संबंध में किसी भी अपडेट के लिए संस्थान की वेबसाइट www.iipsindia.ac.in देखना आवश्यक है। The candidates are required to visit the website www.iipsindia.ac.in of the Institute periodically for any updates on the said recruitment.
15. जो आवेदक सरकारी, अर्ध-सरकारी संगठनों या संस्थानों में कार्यरत हैं, उन्हें अपने आवेदन पत्र उचित माध्यम से भेजना चाहिए अन्यथा उन्हें लिखित परीक्षा के समय अपने नियोक्ता द्वारा जारी अनापत्ति प्रमाणपत्र प्रस्तुत करना आवश्यक होगा (सलग्नक-1)। Applicants who are employed in Government, Semi-Government Organizations or Institutions should send their applications THROUGH PROPER CHANNEL else they will be required to produce a NO OBJECTION CERTIFICATE from their employer at the time of written test (Annexure I).
16. आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तारीख 31-05-2021 है, अंतिम तारीख के बाद प्राप्त आवेदनों को विलंबित (लेट) आवेदन माना जाएगा। डाक के कारण देरी से प्राप्त आवेदनों पर विचार नहीं किया जाएगा। उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे आवेदनों को पहले ही भेज दें ताकि आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तारीख से पहले आपके आवेदन आइआइपीएस में पहुँच सकें। The last date for receipt of applications is – 31.05.2021, the applications received after the last date will be treated as Late application. Delay in receiving applications due to postal reason shall not be entertained. Candidates are advised to send the applications well in advance so that it can delivered IIPS before the last date of receipt of applications.
17. आवेदकों को परीक्षा से समय सत्यापन के लिए सभी प्रमाणपत्रों, शंसापत्रों (टेस्टिमोनियल्स) और अन्य संबंधित दस्तावेजों की मूल प्रतियाँ प्रस्तुत करना आवश्यक है। Applicants are required to present all the certificates, testimonials and other relevant documents in original for verification at the time of test.
18. विज्ञापन में और भर्ती की प्रक्रिया में अनजाने में हुई किसी भी त्रुटि को मामले में, जिसका किसी भी स्तर पर या नियुक्ति आदेश जारी करने के बाद भी पता चलता है तो संस्थान उम्मीदवार/उम्मीदवारों के साथ हुए किसी भी पत्राचार को संशोधित करने /वापस लेने/रद्द करने का अधिकार सुरक्षित रखता है। In case of any inadvertent error in the advertisement and in the process of recruitment, which may be detected at any stage, even after issue of appointment order, the Institute reserves the right to modify/withdraw/cancel any communication made to the candidate(s).
19. उम्मीदवारों से अनुरोध है कि संस्थान की वेबसाइट www.iipsindia.ac.in पर दिए गए लिंक के माध्यम से ऑनलाइन आवेदन भरें। उम्मीदवारों को पूरे आवेदन का प्रिंटआउट लेना आवश्यक है और आवेदन के 2 सेट के साथ सभी दस्तावेजों को जमा करना चाहिए अन्यथा आवेदन पर विचार नहीं किया जाएगा। हस्तलिखित आवेदन बिना कोई कारण बताए अस्वीकार कर दिए जाएँगे। The candidates are requested to apply online through the link provided on Institute's website www.iipsindia.ac.in. The candidates are required to take a printout of entire application and should submit 2 sets of application along with all documents or else application will not be considered. Handwritten application will be rejected without giving any reason.

20. यदि चयन किया जाता है, तो नियुक्ति अनंतिम होगी और उचित चैनलों के माध्यम से प्रमाणपत्र सत्यापन के अधीन है। यदि सत्यापन से पता चलता है कि उम्मीदवार का ओबीसी (नॉन क्रीमी लेयर) से संबंधित दावा गलत है, तो उसकी सेवाओं को बिना कोई कारण बताए समाप्त कर दिया जाएगा और असत्य प्रमाणपत्र प्रस्तुत करने के लिए भारतीय दंड संहिता के प्रावधानों के तहत कार्रवाई की जाएगी। If selected, the appointment will be provisional and is subject to the certificate verification through the proper channels. If the verification reveals that the claim of the candidate to belong to OBC (non creamy layer) false, his/her services will be terminated forthwith without assigning any further reasons and action will be taken under the provisions of Indian Penal Code for production of false certificate.
21. ओबीसी-नॉन क्रीमी लेयर प्रमाणपत्र भारत सरकार द्वारा निर्धारित प्रारूप के अनुसार प्रस्तुत करना आवश्यक है। ओबीसी सर्टिफिकेट (नॉन क्रीमी लेयर) प्रमाणपत्र वर्तमान वित्त वर्ष अप्रैल 2021 से मार्च 2022 तक के लिए वैध होना चाहिए। यदि आवेदन के साथ संबंधित प्रमाणपत्र प्रस्तुत नहीं किया जाता है, तो आवेदन को अस्वीकार कर दिया जाएगा। कृपया नमूना प्रारूप सलगनक - II देखें
The OBC-Non Creamy Layer must submit certificate as per format prescribed by the **Government of India**. OBC certificate (Non Creamy Layer) certificate should be valid for the current financial year April 2021 to March 2022. If the relevant certificate not submitted with the application, the application shall be rejected. Please see the specimen format Annexure-II.
22. ऐसे आवेदन जो आवश्यकता के अनुरूप नहीं हैं या जो नियत तारीख के बाद प्राप्त हुए हैं उन्हें अस्वीकार कर दिया जाएगा। जो आवेदन निर्धारित प्रपत्र में नहीं हैं या आवश्यक प्रमाणपत्रों, फोटोग्राफ के साथ नहीं हैं उन्हें अस्वीकार कर दिया जाएगा। Applications which are not in conformity with the requirement or which are received after due date will be rejected. The applications, which are not in a prescribed form or not accompanied by required certificates, photographs will be rejected.
23. सभी आवेदनों को निदेशक एवं वरिष्ठ प्रोफेसर, अन्तर्राष्ट्रीय जनसंख्या विज्ञान संस्थान, गोवंडी स्टेशन रोड, देवनार, मुंबई-400088 के नाम भेजना आवश्यक है। All applications are required to be addressed to Director & Sr. Professor International Institute for Population Sciences, Govandi Station Road, Deonar, Mumbai 400 088.

कृपया लिफाफे पर निम्नलिखित विवरण का उल्लेख करें / Please mention the following details on the envelope:

<p>विज्ञापन सं. एडमिन/01/2021 Advertisement no. : No. ADMIN/01/2021</p> <p>आवेदित पद: ----- Application for the post of : ----- विभाग/ Department : -----</p> <p>सेवा में, निदेशक एवं वरिष्ठ प्रोफेसर अन्तर्राष्ट्रीय जनसंख्या विज्ञान संस्थान, गोवंडी स्टेशन रोड, देवनार, मुंबई-400088. Addressed to: The Director & Sr. Professor International Institute for Population Sciences (IIPS), Govandi Station Road, Deonar, Mumbai 400 088</p> <p>प्रेषक/From;</p>
--

Annexure – I

To be furnished on the Organization's letter head

To be filled up by the cadre controlling authority

File No: _____ Date: _____

1. The applicant _____, if selected, will be relieved immediately or after _____.
2. Certified that the particulars furnished by the officer have been checked from available records and found correct.
3. Certified that applicant is eligible for the post applied as per conditions mentioned in the circular /advertisement.
4. Integrity of the applicant is certified as 'Beyond Doubt'
5. No vigilance case is pending /contemplated against the officer.
6. It is certified that no penalty has been imposed on the applicant during the last 10 years (If penalty imposed, then statement for the last 10 years may be enclosed).
7. Attested photocopies of up-to-date ACRs/APARs for the last 5 years are enclosed. Photocopies of ACRs/APARs have been attested on each page by an officer not below the rank of Under Secretary or equivalent or application forwarding authority.

Signature
Name :
Designation :
Official Seal Impression

Annexure II

OBC Certificate Format

FORM OF CERTIFICATE TO BE PRODUCED BY OTHER BACKWARD CLASSES APPLYING FOR APPOINTMENT TO POSTS / ADMISSION TO CENTRAL EDUCATIONAL INSTITUTIONS (CEIs), UNDER THE GOVERNMENT OF INDIA

This is to certify that Shri / Smt. / Kum* _____ Son / Daughter* of Shri / Smt.* _____ of Village/Town* _____ District/Division* _____ in the _____ State belongs to the _____

community which is recognized as a backward class under:

- (i) Resolution No. 12011/68/93-BCC(C) dated 10/09/93 published in the Gazette of India Extraordinary Part I Section I No. 186 dated 13/09/93.
- (ii) Resolution No. 12011/9/94-BCC dated 19/10/94 published in the Gazette of India Extraordinary Part I Section I No. 163 dated 20/10/94.
- (iii) Resolution No. 12011/7/95-BCC dated 24/05/95 published in the Gazette of India Extraordinary Part I Section I No. 88 dated 25/05/95.
- (iv) Resolution No. 12011/96/94-BCC dated 9/03/96.
- (v) Resolution No. 12011/44/96-BCC dated 6/12/96 published in the Gazette of India Extraordinary Part I Section I No. 210 dated 11/12/96.
- (vi) Resolution No. 12011/13/97-BCC dated 03/12/97.
- (vii) Resolution No. 12011/99/94-BCC dated 11/12/97.
- (viii) Resolution No. 12011/68/98-BCC dated 27/10/99.
- (ix) Resolution No. 12011/88/98-BCC dated 6/12/99 published in the Gazette of India Extraordinary Part I Section I No. 270 dated 06/12/99.
- (x) Resolution No. 12011/36/99-BCC dated 04/04/2000 published in the Gazette of India Extraordinary Part I Section I No. 71 dated 04/04/2000.
- (xi) Resolution No. 12011/44/99-BCC dated 21/09/2000 published in the Gazette of India Extraordinary Part I Section I No. 210 dated 21/09/2000.
- (xii) Resolution No. 12015/9/2000-BCC dated 06/09/2001.
- (xiii) Resolution No. 12011/1/2001-BCC dated 19/06/2003.
- (xiv) Resolution No. 12011/4/2002-BCC dated 13/01/2004.
- (xv) Resolution No. 12011/9/2004-BCC dated 16/01/2006 published in the Gazette of India Extraordinary Part I Section I No. 210 dated 16/01/2006.
- (xvi) Resolution No. 12011/14/2004-BCC dated 12/03/2007 published in the Gazette of India Extraordinary Part I Section I No. 67 dated 12/03/2007.
- (xvii) Resolution No. 12015/2/2007-BCC dated 18/08/2010.
- (xviii) Resolution No. 12015/13/2010-BCC dated 08/12/2011.

Shri / Smt. / Kum. _____ and / or his family ordinarily reside(s) in the _____ District / Division of _____ State. This is also to certify that he/she does not belong to the persons/sections (Creamy Layer) mentioned in Column 3 of the Schedule to the Government of India, Department of Personnel & Training O.M. No. 36012/22/93-Estt.(SCT) dated 08/09/93 which is modified vide OM No. 36033/3/2004 Estt.(Res.) dated 09/03/2004, further modified vide OM No. 36033/3/2004-Estt. (Res.) dated 14/10/2008 or the latest notification of the Government of India.

Dated:

District Magistrate /
Deputy Commissioner /
Competent Authority

Seal

* Please delete the word(s) which are not applicable.

NOTE:

- (a) The term 'Ordinarily resides' used here will have the same meaning as in Section 20 of the Representation of the People Act, 1950.
- (b) The authorities competent to issue Caste Certificates are indicated below:
 - (i) District Magistrate / Additional Magistrate / Collector / Deputy Commissioner / Additional Deputy Commissioner / Deputy Collector / 1st Class Stipendiary Magistrate / Sub-Divisional magistrate / Taluka Magistrate / Executive Magistrate / Extra Assistant Commissioner (not below the rank of 1st Class Stipendiary Magistrate).
 - (ii) Chief Presidency Magistrate / Additional Chief Presidency Magistrate / Presidency Magistrate.
 - (iii) Revenue Officer not below the rank of Tehsildar and
 - (iv) Sub-Divisional Officer of the area where the candidate and / or his family resides.