जाहिरात

कार्यालयाचा पत्ता -जिल्हा पाणी व स्वच्छता मिशन कक्ष, जि.प.भंडारा
उपविभागीय अभियंता ,(सा.बां.उपविभाग)जि.प.भंडारा यांचे कार्यालयाचे बाजूला,
जि.प.परिसर, जि.प.भंडारा ४४१९०४.

जिल्हा पाणी व स्वच्छता मिशन कक्ष अंतर्गत पंचायत समिती स्तरावर गट संसाधन केंद्राकरीता गट समन्वयक व समुह समन्वयकाचे रिंक्त असलेल्या पदाकरीता ११ महिन्याच्या कालावधीकरीता (कंत्राटी पध्दतीने) अर्ज मागविण्यात येत आहे. सदर अर्ज दिनांक ३० /१/२०१६ पर्यंत दुपारी ५:०० वाजतापर्यंत (शासकीय सुट्टिचे दिवस वगळता) कार्यालयीन वेळेत सादर करावयाचे आहे.

अ. क्रं.	पदनाम	रिक्त पद संख्या	सामाजिक आरक्षण अन्वये रिक्त प्रवर्ग	किमान शैक्षणिक पात्रता व अनुभव	वयोमर्यादा	मासिक मोबदला / मानधन प्रती माहे	प्रवास भत्ता प्रती माहे	मोबाईल / दुरध्वनी भत्ता प्रती माहे
१	गट समन्वयक Block Co-ordinator	१	अनुसूचीत जमाती करिता राखीव	किमान अर्हता - BSW किंवा प्रसिध्दि माध्यमे/ समाज विज्ञान शास्त्रातील पदवीधर प्राधान्य - MSW अनुभव - ग्रामीण भागात,ग्रामीण पाणी पुरवठा समित्या, पाणी गुणवत्ता व संनियंत्रण, ग्रामीण स्वच्छता कार्यक्रम,आरोग्य विषयक कामाचा किमान २ वर्षाचा अनुभव.	२५ ते ३५ वर्षे, माजी सैनिकांसाठी उच्चतम वयोमर्यादा ४५ वर्षे	रु ६०००/-	रु १५००/-	रु १०००/-
२	समुह समन्वयक Cluster Co-ordinator	१	अनुसूचीत जमाती करिता राखीव	किमान - BSW किंवा प्रसिध्दि माध्यमे/ समाज विज्ञान शास्त्रातील पदवीधर प्राधान्य - MSW अनुभव - ग्रामीण भागात, ग्रामीण पाणी पुरवठा समित्या, पाणी गुणवत्ता व संनियंत्रण,ग्रामीण स्वच्छता कार्यक्रम, आरोग्य विषयक कामाचा किमान २ वर्षाचा अनुभव	२५ ते ३५ वर्षे, माजी सैनिकांसाठी उच्चतम वयोमर्यादा ४५ वर्षे	रु ५५००/-	रु १५००/-	रु १०००/-

अटी व शर्ती -

१) वरील पदाकरीता छापील अर्जाचा विहित नमुना व इतर संबंधित विस्तृत माहिती www.bhandara.nic.in या जिल्हयाच्या संकेतस्थळावर दिनांक १३ /१ /२०१६ पासून उपलब्ध राहील.

२) वरील सर्व पदे कंत्राटी तत्वावर ११ महिन्याकरीताच भरावयाची असून सदर कालावधी संपताच त्यांची सेवा आपोआपच संपुष्ठात येईल. ज्या उमेदवाराची कामगिरी समाधानकारक असेल त्या पदांना मुदतवाढ देणे अथवा न देणे याबाबतचे सर्व अधिकार मा. मुख्य कार्यकारी अधिकारी,जि.प.भंडारा यांचेकडे राखून ठेवण्यात आलेले आहेत.यावर कोणत्याही प्रकारचे अपील करता येणार नाही.

३) कोणतेही कारण न देता भरती प्रक्रिया रद्द करण्याचा, पदसंख्या कमी जास्त करण्याचा अधिकार मा.मुख्य कार्यकारी अधिकारी,जि.प.भंडारा यांना राहतील.

४) अर्जासोबत वय,शैक्षणिक अर्हता, जातीचे प्रमाणपत्र,गुणपत्रक व अनुभव प्रमाणपत्राच्या साक्षांकीत प्रती जोडणे आवश्यक राहील.

५) अर्जदार हा महाराष्ट्र राज्याचा रहिवासी असावा.

Copy of BRC bharati dt 29.12.15

६) नियुक्त उमेदवारास प्रकल्पातील अटी व शर्ती मान्य असल्याबाबत रु १००/- किंमतीचे मुद्रांक पेपरवर करारपत्र भरुन देणे बंधनकारक राहील.

७) वरील पदाची नियुक्ती ही ११ महिन्यासाठी कंत्राटी पध्दतीने असल्याने शासकीय सेवेत सामावून घेणे बंधनकारक राहणार नाही व तसा दावाही करता येणार नाही.

८) पदाकरीता प्राप्त अर्जापैकी पात्र अर्जाच्या संख्येचा विचार करुन लेखी परिक्षा अथवा मुलाखत घेणे याबाबतचा निर्णय मा.मुख्य कार्यकारी अधिकारी,जि.प.भंडारा यांनी राखून ठेवलेला आहे.

१०) नियुक्ती संबंधात कोणताही वशिला अथवा दबाव आणण्याचा प्रयत्न झाल्यास अशा उमेदवारास अपात्र ठरविण्यात येईल. तसेच लेखी परिक्षा / मुलाखतीस स्वखर्चाने हजर राहावे लागेल.

११) प्राप्त झालेल्या अर्जाची छाननी करुन वैध ठरलेल्या अर्जदारांना लेखी परिक्षा वा प्रत्यक्ष मुलाखतीसाठी बोलविण्यात येईल. वेळ, दिनांक, निवडलेल्या उमेदवारांची यादी, निवड प्रक्रियेच्या सर्व सूचना वरील निर्देशित जिल्हयाच्या संकेतस्थळावर देण्यात येईल. उमेदवारांना कोणत्याही सूचना थेट पत्रव्यवहार किंवा ई मेल वा अन्य माध्यमातून दिले जाणार नाही.

१२) उपरोक्त पदाकरीता विहित नमुन्यातच अर्ज सादर करणे आवश्यक राहील.विहित नमुन्यात नसलेले अर्ज विचारात घेतले जाणार नाहीत.अर्जासोबत उमेदवारांचा अलीकडचा पासपोर्ट साईज फोटो, शैक्षणिक अर्हता, वयाचा दाखला, जात प्रमाणपत्र, डोमिसाईल,संबंधित कामाचे अनुभव प्रमाणपत्र, संगणकीय ज्ञान इ. सर्व प्रमाणपत्रांच्या सक्षम अधिकाऱ्यांकडून साक्षांकीत केलेल्या झेरॉक्स प्रती सोबत जोडणे आवश्यक राहील.सदर पदांकरीता सामाजिक आरक्षण लागू करण्यात आलेले असून सदर आरक्षणनिहाय पदे भरण्याबाबतची प्रक्रिया अवलंबविण्यात येईल.आरक्षणानुसार रिक्त प्रवर्गातील उमेदवार प्राप्त न झाल्यास संबंधित पदे इतर प्रवर्गातून भरण्याचा अथवा न भरण्याचा तसेच इतर अनुषांगिक बाबीमध्ये बदल करण्याचा अधिकार मा. मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जि.प.भंडारा यांचेकडे अबाधित राहील.

१३) नियुक्ती प्रक्रियेबाबत मा.मुख्य कार्यकारी अधिकारी तथा अध्यक्ष जिल्हास्तरीय निवड समिती,जिल्हा पाणी व स्वच्छता मिशन कक्ष, जि.प.भंडारा यांचा निर्णय अंतिम राहील.

पदभरतीबाबतचा कालबध्द आराखडा

अ.क्रं.	पदभरती कार्यक्रमाचे विवरण	दिनांक	शेरा
१	गट समन्वयक व समुह समन्वयक रिक्त पदे सामाजिक आरक्षणानिहाय जाहिरात जिल्हयाच्या संकेतस्थळावर तसेच वृत्तपत्रात जाहिरात प्रकाशित करणे	दि. १३.१.२०१६	
२	रिक्त दोन्ही पदांकरीता पात्र उमेदवारांकडून विहित नमुन्यात अर्ज जिल्हा कक्षाकडे सादर करण्याचा कालावधी व अंतीम तारीख	दि. १४.१.२०१६ ते दि. ३०.१.२०१६ कार्यालयीन वेळ सायं.५:०० वा.पर्यंत (शासकीय सुट्टीचे दिवस वगळता) पोस्टाने अथवा समक्ष	
३	प्राप्त अर्जाची छाणनी करुन पुढील प्रक्रियेकरीता पात्र व अपात्र ठरलेल्या उमेदवारांची यादी प्रकाशित करणे	दि. ३.२.२०१६	
४	अपात्र उमेदवारांकरीता आक्षेप नोंदविण्याकरीता कालावधी	दि.४.२.२०१६ ते दि.५.२.२०१६ पर्यंत कार्यालयीन वेळेत (समक्ष)	
५	आक्षेप पूर्ततेनंतर पात्र उमेदवारांची यादी प्रकाशित करणे	दि. ८.२.२०१६	
६	आक्षेप पूर्ततेनंतर पात्र ठरलेल्या उमेदवारांना लेखी परिक्षा / मुलाखत प्रक्रियेकरीता सूचना संकेतस्थळावर तसेच कार्यालयीन नोटीस बोर्डद्वारे प्रकाशित करणे.	दि. १०.२.२०१६	
७	पात्र ठरलेल्या उमेदवारांची लेखी परिक्षा / मुलाखतीचा संभाव्य दिनांक	दि. २२.२.२०१६	

सदस्य सचिव
जिल्हास्तरीय निवड समिती तथा
उप मुख्य कार्यकारी अधिकारी (पाणी व स्वच्छता)
जिल्हा परिषद, भंडारा

अध्यक्ष
जिल्हास्तरीय निवड समिती तथा
मुख्य कार्यकारी अधिकारी
जिल्हा परिषद, भंडारा

Copy of BRC bharati dt 29.12.15

PRESCRIBED PROFORMA

Applied for the Post Name - --

Paste Applicants passport size photo Do not staple

1) Full Name - --

2) Date of Birth - / /

3) Age - Yrs. Month Days

(Age as on date of Advt.) Dt 1/1/2016

4) Caste - Category -

5) Educational Qualification (From 10th Onwards)

Sr.No.	Name of the Qualifying exam	Year Of Passing	Percentage of Marks Obtained
Sr.No.	**Certificate/ Diploma in computer**	**Year Of Passing**	**Percentage of Marks Obtained**

6) Languages Known (Spoken) - --

7) Languages Known (Written) - ---

8) Address for Communication with Pin code - ------------------------------------

----

----

9) E Mail Add. ____

10) Tel No. (Residence & Mb.)

11) Experience in Years -

Sr.No.	Name of the Organization	Duration of work in years	Job Responsibilities

12) Details of employment in chronological order - ------ ----------------------------

----

----

13) Nature of present employment - (Contract / Permanent) -------------------------

14) Present total emoluments - --

Date - / /

Place - -------------------------

Signature

( )